



Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Dogonić Europę – program edukacji przedszkolnej w Gminie Błonie”

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych
świadczonych w systemie oświaty
Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej*

Rozdział I. Definicje

Użyte w Regulaminie zwroty oznaczają:

- 1) *Organizator* – Gmina Błonie, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie,
- 2) *Projekt* – projekt „Dogonić Europę – program edukacji przedszkolnej w Gminie Błonie” realizowany przez Organizatora we wsparciu finansowym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej,
- 3) *Regulamin* – niniejszy dokument regulujący zasady rekrutacji i udziału w projekcie,
- 4) *Rodzic* – opiekun prawny ubiegający się o zakwalifikowanie swojego dziecka do udziału w Projekcie na podstawie zasad ujętych w Regulaminie,
- 5) *Uczestnik Projektu* – dziecko, które po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie zostało zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie,
- 6) *Biuro Projektu* – Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 Błonie ul. Poniatowskiego 12b

Rozdział II. Organizacja i założenia projektu

1. Celem ogólnym projektu jest zwiększenie stopnia upowszechnienia edukacji przedszkolnej w Gminie Błonie poprzez podniesienie jakości i wzmocnienie atrakcyjności oferty edukacyjnej.
2. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2010r. do 31.07.2011r.
3. Projekt realizowany jest w Gminie Błonie w 4 poniżej wymienionych miejskich przedszkolach:
 - a) Przedszkole Publiczne Nr 1 im. Misia Uszatka, ul. 3-go Maja 10, Błonie,
 - b) Przedszkole Publiczne Nr 2 Promycek, ul. Piłsudskiego 25A, Błonie,
 - c) Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi Nr 3 im. J. Brzechwy, ul. Poniatowskiego 12B, Błonie,
 - d) Przedszkole Publiczne Nr 4 Stokrotka, ul. Grodziska 15, Błonie.

4. W Projekcie zaplanowane są następujące zajęcia prowadzone według ustalonych programów zajęć dydaktycznych zatwierdzonych przez dyrektorów poszczególnych przedszkoli:

I. *Zajęcia specjalistyczne* dla 238 dzieci:

- a) logoterapia indywidualna
- b) logoterapia grupowa
- c) neurologoterapia indywidualna
- d) zajęcia z psychologiem
- e) zajęcia z psychologiem klinicznym
- f) indywidualne wspomaganie rozwoju
- g) grupowe wspomaganie rozwoju
- h) indywidualna terapia integracji polisensorycznej
- i) terapia polisensoryczna
- j) dogoterapia
- k) zajęcia stymulujące rozwój procesów poznawczych
- l) muzykoterapia
- ł) gimnastyka korekcyjna
- m) rehabilitacja dla dzieci niepełnosprawnych

III. *Zajęcia rozwijające indywidualne kompetencje* dla 285 dzieci:

- a) zajęcia umuzykalniające
- b) rytmika
- c) zajęcia plastyczne
- d) zajęcia taneczne
- e) wycieczki edukacyjne

III. *Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe* dla 229 dzieci:

- a) zajęcia z języka angielskiego.

5. Rekrutacja do poszczególnych zajęć w ramach Projektu dokonana będzie według wskazań koordynatorów przedszkolnych, nauczycieli oraz specjalistów przy uwzględnieniu indywidualnych potrzeb Uczestników Projektu.

Rozdział III Zasady rekrutacji i kwalifikowalności uczestników

1. Grupę docelową, która zostanie objęta wsparciem stanowi 285 dzieci w wieku od 3 do 5 lat zamieszkałe w Błoniu.

2. Rodzice dziecka, które spełnia powyższe kryteria wypełniają dokumenty rekrutacyjne i składają je w sekretariatach przedszkoli lub w Biurze Projektu.

3. Dokumenty rekrutacyjne oraz Regulamin dostępne są na stronie www.blonie.pl, w sekretariatach przedszkoli oraz w Biurze Projektu.

4. Dokumentami rekrutacyjnymi są:

- (a) Formularz zgłoszenia dziecka do udziału w Projekcie,
- (b) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- (c) Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

5. Termin składania dokumentów upływa 15 września 2010 roku.
6. Na potrzeby projektu powołuje się Zespół Rekrutacyjny w składzie kierownik projektu, administrator projektu oraz koordynatorzy przedszkolni.
7. Zespół rekrutacyjny sprawdza kompletność oraz przeprowadza analizę złożonych dokumentów. W przypadku braków lub nieścisłości zwraca się telefonicznie do rodziców z prośbą o uzupełnienie.
8. Rekrutacja jest prowadzona z uwzględnieniem polityki równych szans, zapewniony jest równy dostęp dzieci obu płci oraz dzieci niepełnosprawnych.
9. Prace Zespołu Rekrutacyjnego są udokumentowane protokołem, kończą się sporządzeniem listy Uczestników Projektu wraz z listą dzieci zakwalifikowanych do poszczególnych zajęć w ramach Projektu oraz listy uczestników rezerwowych. W ciągu 6 dni od daty zakończenia rekrutacji ww. listy zostaną podane do publicznej wiadomości za pomocą pisemnych ogłoszeń w przedszkolach, w biurze projektu oraz na stronie internetowej Organizatora.
10. W przypadku gdy liczba chętnych przekroczy możliwą do zrekrutowania liczbę Uczestników Projektu pierwszeństwo będą miały dzieci według statusu materialnego rodziców, sytuacji rodzinnej, specjalnych potrzeb edukacyjnych dziecka, kolejności zgłoszeń. Natomiast w sytuacji zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników, przeprowadzona zostanie dodatkowa rekrutacja.
11. W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu, do udziału w Projekcie zostanie zaproszone pierwsze dziecko z listy rezerwowej, jeśli Rodzic wyrazi ponownie wolę wzięcia udziału w Projekcie przez ponowne złożenie deklaracji uczestnictwa.

Rozdział IV. Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnicy projektu uprawnieni są do nieodpłatnego udziału w projekcie.
2. W przypadku zakwalifikowania się do Projektu Rodzice muszą spełniać następujące obowiązki:
 - (a) wypełnienie ankiet monitorujących rezultaty projektu,
 - (b) wypełnianie wszelkich dokumentów związanych z realizacją projektu,
 - (c) przestrzeganie Regulaminu.
3. Obecność dziecka na zajęciach jest obowiązkowa.
4. Usprawiedliwione będą nieobecności spowodowane chorobą, nagłymi wypadkami losowymi lub innymi uzasadnionymi przypadkami. Rodzic dziecka niezwłocznie poinformuje nauczyciela o przyczynach nieobecności dziecka na zajęciach.
5. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), Rodzice mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
2. Organizator ma prawo zmiany Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie 1 września 2010 r.